

www.opstinaub.org.rs



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ УБ

Година X – Број 20

Уб, 21. децембар 2009. године

Бесплатан примерак

101.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009) и члана 32. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 33. тачка б) Статута општине Уб („Службени гласник општине Уб“ број 12/2008),

Скупштина општине Уб, на седници одржаној 17. децембра 2009. године, донела је

О д л у к а

о изради Плана генералне регулације за зону утицаја Површинског копа „Радљево“ I фаза - северни део планског подручја

Члан 1.

Приступа се изради Плана генералне регулације за зону утицаја површинског копа „Радљево“ I фаза - северни део планског подручја (у даљем тексту: План), који обухвата целе катастарске општине Радљево и Шарбане и делове катастарских општина Каленић и Бргуле (у даљем тексту: Планско подручје).

Члан 2.

Циљ израде Плана је формирање планских основа за рационално уређивање и коришћење простора у обухвату Плана, односно, за обезбеђење просторних услова за:

1. развој рударских радова на подручју катастарских општина Радљево, Каленић, Шарбане и Бргуле – део, у складу са развојним документима Републике Србије и Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ односно Привредног друштва Рударски басен „Колубара“;

2. организовано пресељење становништва, односно, измештања делова насеља из зоне планираних рударских радова;

3. благовремено измештње водотока, инфраструктурних система, као и привредних, комуналних и јавних објеката из зоне планираних рударских радова; и

4. функционисање инфраструктурних система, насељских и комуналних сервиса и прихватљиве услове живота становништва у току спровођења пресељења и након тога.

Члан 3.

План ће бити заснован на расположивој студијској и техничкој документацији, спроведеном изјашњавању домаћинстава о понуђеним условима пресељења од стране ПД РБ „Колубара“ и Програму пресељења становништва и измештања инфраструктурних система, насеља и гроба ља који је саставни део Плана.

План ће бити усклађен са Просторним планом Колубарског округа погођеног земљотресом и Просторним планом подручја експлоатације Колубарског

лигнитског басена, Просторним планом коридора аутопута Београд - Јужни Јадран као и са урбанистичким плановима суседних подручја.

Члан 4.

Планско подручје обухвата: (1) целе катастарске општине Радљево и Шарбане; (2) део катастарске општине Каленић до границе Плана генералне регулације за комплекс ТЕ „Колубара Б“ – I фаза и (3) део катастарске општине Бргуле у следећим границама: од међне тачке на граници КО Бргуле / КО Радљево / КО Шарбане по граници КО Бргуле / КО Шарбане до тачке на око 500 m од тремеђе КО Бргуле / КО Шарбане / КО Бровић, одваја се од те границе и по пољском путу у правцу истока до некатегорисаног пута (прилаз реци Уб) и даље по том путу, обухватајући први ред катастарских парцела са леве стране до локалног асвалтног пута; даље по насељској саобраћајници у истом смеру, до државног пута II реда, пресеца пут и прати међну линију до насељске саобраћајнице и даље по тој саобраћајници и међама суседних парцела до међне тачке на граници КО Бргуле / КО Каленић; мења правац и по тој је граници и граници КО Бргуле / КО Радљево до почетне тачке.

Укупна површина северног дела Планског подручја износи 3630,39 ha. Коначне границе Планског подручја биће утврђене у Нацрту плана.

Јужни део Планског подручја површине од 3668,20 ha обухвата целе катастарске општине Паљуви и Стубленица за које ће накнадно бити донет посебан урбанистички план.

Члан 5.

Садржина Плана биће формирана у складу са чланом 26. Закона о планирању и изградњи, односно одговарајућим подзаконским актом.

Садржину Плана, у складу са ставом 1. овог члана, утврдиће Скупштина општине Уб доношењем Програмског задатка за израду планске документације за зону утицаја површинског копа "Радљево".

Члан 6.

Средства за израду Плана обезбеђује Привредно друштво Рударски басен „Колубара“ са седиштем у Лазаревцу.

Члан 7.

Носилац израде плана је Институт за архитектуру и урбанизам Србије из Београда.

Члан 8.

Концепт плана биће урађен за 4 (четири) месеца по ступању на снагу ове одлуке.

Нацрт плана биће урађен у року од 8 (осам) месеци по ступању на снагу ове одлуке, односно, 4 (четири) месеца по верификацији Концепта плана.

Фазе израде, односно, саставни делови Плана су:

1. Студијска основа Урбанистичког плана;
2. Концепт просторног развоја Урбанистичког плана;
3. Нацрт Урбанистичког плана;
4. Програм пресељења становништва и измештања инфраструктурних система, насеља и гробаља; и
5. Извештај о Стратешкој процени утицаја Плана на животну средину.

Члан 9.

Након обављене стручне контроле, у складу са чланом 49. Закона о планирању и изградњи, План се упућује на јавни увид, који траје 30 дана од дана оглашавања у дневним и локалним средствима информисања.

Излагање Плана обавиће се у просторијама Скупштине општине Уб и у просторијама месних заједница Радљево, Каленић, Шарбане и Бргуле.

Јавни увид ће се извршити у складу са чланом 50. Закона о планирању и изградњи.

Након обављеног јавног увида и стручне оцене Скупштина општине Уб ће донети План.

Члан 10.

На основу Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“ број 135/04) приступа се изради Стратешке процене утицаја Плана на животну средину. Стратешком проценом биће обухваћене и предложене локације за пресељење (делова) насеља и гробаља.

Члан 11.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Уб".

Општина Уб	Председник Скупштине
Скупштина општине	
Број: 350-298/2009-04	Александар Дамњановић, с.р.

102.

На основу члана 25. и 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/2009), члана 32. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 33. тачка б) Статута општине Уб ("Службени гласник општине Уб" број 12/2008)

Скупштина општине Уб, на седници одржаној 17. децембра 2009. године, донеле је

О д л у к а **о изради Плана генералне регулације "Уб 2025."**

Назив плана

Члан 1.

Доношењем ове Одлуке приступа се изради Плана генералне регулације "Уб 2025." (у даљем тексту: План генералне регулације).

Циљ доношења

Члан 3.

Циљ израде Плана генералне регулације је стварање законског и планског основа за просторно уређење територије градског насеља Уб.

Границе планског подручја

Члан 2.

Границом Плана генералне регулације обухваћене су: цела КО Уб (539,70.33 ha), цела КО Трњаци (342,28.75 ha), део КО Таково (201,89.15 ha), део КО Мургаш (45,13.20 ha), део КО Гуњевац (96,38.10 ha), део КО Совљак (227,16.81 ha).

Границом Плана генералне регулације је обухваћена површина од око 1453,00 ha.

Садржина плана

Члан 4.

На основу чланова 26, 29, 30, 31, 32. и 34. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС», број 72/2009), План генералне регулације ће садржати правила уређења, правила грађења и графички део, а нарочито:

- 1) границу плана и обухват грађевинског подручја;
- 2) поделу простора на посебне целине и зоне;
- 3) претежну намену земљишта по зонама и целинама;
- 4) регулационе линије улица, површине јавне намене и грађевинске линије са елементима за обележавања на геодетској подлози за зоне за које није предвиђена израда плана детаљне регулације;
- 5) нивелационе коте раскрсница улица и површина јавне намене (нивелациони план) за зоне за које није предвиђена израда плана детаљне регулације;
- 6) трасе, коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру;
- 7) вертикалну регулацију;
- 8) правила уређења и правила грађења по зонама и целинама;
- 9) зоне за које се обавезно доноси план детаљне регулације;
- 10) локације за које се ради урбанистички пројекат;
- 11) рокове за израду плана детаљне регулације са обавезно прописаном забраном изградње нових објеката и реконструкције постојећих објеката (изградња објеката или извођење радова којима се мења стање у простору) до усвајања плана;
- 12) мере заштите културно – историјских споменика и заштићених природних целина;
- 13) инжењерско – геолошке услове.

Рок за израду плана

Члан 5.

Рок за израду Плана генералне регулације износи 6 месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Начин финансирања

Члан 6.

Средства за израду Плана генералне регулације обезбеђују се из буџета општине Уб и Министарства животне средине и просторног планирања.

Носилац израде плана

Члан 7.

Носилац израде Плана генералне регулације је Општинска управа општине Уб – организациона јединица, Одељење за имовинско – правне послове, урбанизам и стамбено – комуналне послове.

Место одржавања јавног увида

Члан 8.

Предлог Плана генералне регулације биће изложени на јавни увид, након обављене стручне

контроле од стране Комисије за планове. Подаци о начину излагања на јавни увид биће објављени у средствима јавног информисања и на огласној табли Скупштине општине Уб.

Оглашавање јавног увида и трајање обавиће се у складу са Законом о планирању и изградњи («Службени гласник РС» број 72/2009).

Завршна одредбе

Члан 9.

Доношењем ове одлуке ставља се ван снаге Одлука о изради Генералног плана "Уб 2025." ("Службеном гласнику општине Уб" број 12/2009).

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Уб".

Општина Уб	Председник Скупштине
Скупштина општине	
Број: 350-300/2009-04	Александар Дамњановић, с.р.

103.

На основу члана 25. и 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/2009), члана 32. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 33. тачка б) Статута општине Уб ("Службени гласник општине Уб" број 12/2008)

Скупштина општине Уб, на седници одржаној 17. децембра 2009. године, донеле је

Одлука

о измени Одлуке о изради

Извештаја о стратешкој процени

Генералног плана "Уб 2025." на животну средину

Члан 1.

У Одлуци о изради Извештаја о стратешкој процени Генералног плана "Уб 2025." на животну средину ("Службени гласник општине Уб" број 12/2009), у даљем тексту Одлука, наслов Одлуке мења се и гласи:

"Одлука о измени Одлуке о изради Извештаја о стратешкој процени плана генералне регулације "Уб 2025." на животну средину

Члан 2.

Члан 1. Одлуке мења се и гласи:

"Доношењем ове Одлуке приступа се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана генералне регулације "Уб 2025." на животну средину – у даљем тексту: Извештај о стратешкој процени утицаја."

Члан 3.

Члан 4. Одлуке мења се и гласи:

"Рок за израду Извештаја о стратешкој процени утицаја из члана 1. ове Одлуке износи 6 месеци, од дана ступања на снагу ове Одлуке."

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Уб".

Општина Уб	Председник Скупштине
Скупштина општине	
Број: 350-301/2009-04	Александар Дамњановић, с.р.

104.

На основу члана 27. и 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/2009), члана 32. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 33. тачка б) Статута општине Уб ("Службени гласник општине Уб" број 12/2008)

Скупштина општине Уб, на седници одржаној 17. децембра 2009. године, донеле је

О д л у к а

**о изради Плана детаљне регулације
за комплекс "Школарац" у Убу**

Назив ката

Члан 1.

Доношењем ове Одлуке приступа се изради Плана детаљне регулације за комплекс «Школарац» у Убу - (у даљем тексту: План детаљне регулације).

Циљ доношења

Члан 2.

Циљ израде и доношења Плана детаљне регулације је стварање законског и планског основа за просторно уређење предметне целине, у циљу ревитализације и уређења спортско – рекреативног комплекса и непосредне околине.

Границе планског подручја

Члан 3.

Границом Плана детаљне регулације обухваћене су следеће катастарске парцеле:

- део 93/2, део 113/2, део 250, део 251, део 252, део 253/1, део 253/3, део 253/4, део 253/5, део 253/6, део 253/7, део 270/5, део 270/8, део 271/3 (река Уб), 271/2, део 272/3 (река Уб), 272/1, 272/2, 272/4, део 499, део 500/1, део 500/2, део 504/1 (река Уб), 504/2, 504/3, део 782/3, део 783/2, део 785/3, део 786/1, део 786/2, део 786/3, део 787/1, 787/6, 788/1, 788/2, 788/3, 788/4 (улица), 788/5, 788/6, 788/9, 788/10, 788/11, 788/12, 788/13, 788/14, 788/15, 788/16, 788/17, 789/1, 789/2, 789/3, 790/1, 790/2, 790/3, 790/4, 790/5, 790/6, 790/7, 790/9, део 790/10, 790/14, 791, 792/1, 792/3, 792/4, 793/1, 793/2, 793/3, 793/4, 793/5, 794/1, 794/2, 795, 795/1, 795/2, 795/3, 795/4, 795/5, 795/6, 795/7, 796, 797/1, 797/2, 798/1, 798/2, 798/3, 799/1, 799/2, 799/3, 799/4, 799/5, 799/6, 799/7, 799/8, 799/9, 800/1, 800/3, 800/4, 800/5, 800/6, 800/7, 801/1, 801/3, 801/4, 801/5 (рукавац Уба), 801/6 (рукавац Уба), део 803/1, део 803/2, 803/3, 804/8, део 811 (река Уб), део 812/17, део 812/18, део 812/19 и део 813/3 све у КО Уб.

Границом планског обухвата обухваћена је површина од око 14,8 ha.

Садржина плана

Члан 4.

На основу чланова 29, 30, 31 и 32. Закона о планирању и изградњи, План детаљне регулације садржаће правила уређења (целине и зоне одређене планским документом, урбанистичке и друге услове за уређење и изградњу површина и објеката јавне намене и мреже саобраћајне и друге инфраструктуре, попис објеката за које се пре обнове или реконструкције морају израдити конзерваторски и други услови, опште и посебне услове и мере заштите живота и здравља људи и

заштите од пожара, елементарних непогода, техничко – технолошких несрећа и ратних дејстава, посебне услове којима се површине и објекти јавне намене чине приступачним особама са инвалидитетом, у складу са стандардима приступачности) **правила грађења** (врста и намена објекта који се могу градити, услове за формирање грађевинских парцела, положај објекта у односу на регулацију и у односу на границе грађевинске парцеле, највеће дозвољене индексе заузетости и изграђености грађевинске парцеле, највећу дозвољену спратност и висину објекта, најмању међусобну удаљеност објекта међусобно и објекта од границе парцеле, услове за изградњу других објекта на истој грађевинској парцели, услове и начин обезбеђивања приступа парцели и простора за паркирање возилауслове и начин обезбеђења приступа парцели и простора за паркирање возила) и графички део.

Рок за израду плана

Члан 5.

Рок за израду Плана детаљне регулације из члана 1. ове Одлуке износи 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Начин финасирања

Члан 6.

Средства за израду Плана детаљне регулације обезбеђују је из буџета Општине Уб.

Обавеза израде или неприступања изради стратешке процене утицаја на животну средину

Члан 7.

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину (Службени гласник РС, број 135/2004), обављен је поступак и донета одлука број 350-283/09-04 од 7.12.2009. године да није потребна израда стратешке процене утицаја на животну средину.

Носилац израде плана

Члан 8.

Носилац израде Плана детаљне регулације је Општинска управа општине Уб – организациона јединица, Одељење за имовинско – правне послове, урбанизам и стамбено – комуналне послове.

Место одржавања јавног увида

Члан 9.

Нацрт Плана детаљне регулације биће изложени на јавни увид, након обављене стручне контроле од стране Комисије за планове. Подаци о начину излагања на јавни увид биће објављени у средствима јавног информисања и на огласној табли Скупштине општине Уб.

Оглашавање јавног увида и трајање обавиће се у складу са Законом о планирању и изградњи («Службени гласник РС» број 72/2009).

Завршна одредба

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Уб".

Општина Уб

Председник Скупштине

Скупштина општине

Александар Дамњановић, с.р.

Број: 350-302/2009-04

105.

На основу члана 27. и 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/2009), члана 32. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 33. тачка 6) Статута општине Уб ("Службени гласник општине Уб" број 12/2008)

Скупштина општине Уб, на седници одржаној 17. децембра 2009. године, донеле је

О д л у к а

о изради треће измене и допуне

**Плана детаљне регулације "Центар – блок број 2"
(блок између улица Вука Караџића, 3. Октобра,
Краља Петра I и зграде "Термоелектране")**

Назив документа

Члан 1.

Доношењем ове Одлуке приступа се изради: треће измене и допуне Плана детаљне регулације «Центар – Блок бр.2» (блок између улица Вука Караџића, 3. Октобра, Краља Петра I и зграде «Термоелектране») (у даљем тексту: трећа измена и допуна Плана детаљне регулације).

Циљ доношења

Члан 2.

Циљ израде треће измене и допуне Плана детаљне регулације је стварање законског и планског основа за просторно уређење предметне зоне, у циљу рационалнијег коришћења грађевинског земљишта.

Границе планског подручја

Члан 3.

Границом треће измене и допуне Плана детаљне регулације обухваћене су следеће катастарске парцеле и то:

- целе кп.бр.222 (ул. 3. Октобра), 223, 224/1 (библиотека), 224/2, 225/1, 225/2, 226, 227/1, 227/2, 227/3, 227/4, 227/5, 228/1, 228/2, 229/1, 229/2, 229/3, 230/2 и 231/4, све у КО Уб, као и делови кп.бр. 230/3 (улица), 254 (ул. Вука Караџића) и 500/1 (ул. Краља Петра I).

Границом предложеног планског обухвата обухваћена је површина од око 1,86.25 ha.

Садржина плана

Члан 4.

На основу чланова 29, 30, 31 и 32. Закона о планирању и изградњи, План детаљне регулације садржаће правила уређења (целине и зоне одређене планским документом, урбанистичке и друге услове за уређење и изградњу површина и објекта јавне намене и мреже саобраћајне и друге инфраструктуре, попис објекта за које се пре обнове или реконструкције морају изградити конзерваторски и други услови, опште и посебне услове и мере заштите живота и здравља људи и заштите од пожара, елементарних непогода, техничко – технолошких несрећа и ратних дејстава, посебне услове којима се површине и објекти јавне намене чине приступачним особама са инвалидитетом, у складу са стандардима приступачности) правила грађења (врста и намена објекта који се могу градити, услове за

формирање грађевинских парцела, положај објекта у односу на регулацију и у односу на границе грађевинске парцеле, највеће дозвољене индексе заузетости и изграђености грађевинске парцеле, највећу дозвољену спратност и висину објекта, најмању међусобну удаљеност објеката међусобно и објеката од границе парцеле, услове за изградњу других објекта на истој грађевинској парцели, услове и начин обезбеђивања приступа парцели и простора за паркирање возила (услове и начин обезбеђења приступа парцели и простора за паркирање возила) и графички део.

Рок за израду плана

Члан 5.

Рок за израду треће измене и допуне Плана детаљне регулације из члана 1. ове Одлуке износи 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Начин финансирања

Члан 6.

Средства за израду треће измене и допуне Плана детаљне регулације обезбеђује заинтересовани инвеститор – Будимир Васић из Уба.

Обавеза израде или неприступања изради стратешке процене утицаја на животну средину

Члан 7.

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину (Службени гласник РС, број 135/2004), обављен је поступак и донета одлука број 350-295/09-04 од 7.12.2009. године да није потребна израда стратешке процене утицаја на животну средину.

Носилац израде плана

Члан 8.

Носилац израде Плана детаљне регулације је Општинска управа општине Уб – организациона јединица, Одељење за имовинско – правне послове, урбанизам и стамбено – комуналне послове.

Место одржавања јавног увида

Члан 9.

Нацрт Плана детаљне регулације биће изложени на јавни увид, након обављене стручне контроле од стране Комисије за планове. Подаци о начину излагања на јавни увид биће објављени у средствима јавног информисања и на огласној табли Скупштине општине Уб.

Оглашавање јавног увида и трајање обавиће се у складу са Законом о планирању и изградњи («Службени гласник РС» број 72/2009).

Завршна одредба

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Уб".

Општина Уб

Председник Скупштине

Скупштина општине

Број: 350-303/2009-04

Александар Дамњановић, с.р.

106.

На основу члана 27. и 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/2009), члана 32. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 33. тачка б) Статута

општине Уб ("Службени гласник општине Уб" број 12/2008)

Скупштина општине Уб, на седници одржаној 17. децембра 2009. године, донеле је

О д л у к а

**о изради Плана детаљне регулације
за изградњу саобраћајнице између улица
Славољуба Миливојевића и Рајка Михаиловића у Убу**

Назив документа

Члан 1.

Доношењем ове Одлуке приступа се изради Плана детаљне регулације за изградњу саобраћајнице између улица Славољуба Миливојевића и Рајка Михаиловића у Убу - (у даљем тексту: План детаљне регулације).

Циљ доношења

Члан 2.

Циљ израде и доношења Плана детаљне регулације је стварање законског и планског основа за просторно уређење предметне зоне и дефинисање простора јавне намене.

Границе планског подручја

Члан 3.

Границом Плана детаљне регулације обухваћени су делови две катастарске општине и то:

КО УБ

- целе кп.бр. 809/14 (улица), 809/30 (улица) и 1252/9, све у КО УБ као и делови кп.бр. 809, 809/1 (улица), 809/4 (улица Рајка Михаиловића), 809/10, 809/13, 809/15, 809/21, 1252/1, 1252/5, 1252/6, 1252/7, 1252/8 (улица), 1252/10, 1252/11 (улица) и 1252/12, све у КО УБ;

КО СОВЉАК

- цела кп.бр. 2170 (улица) КО Совљак, као и делови кп.бр. 2167, 2169/1, 2169/15, 2169/16, 2171/4, 2171/5, 2171/6 и 2382 (државни пут другог реда (регионални пут) број 206 (улица Славољуба Миливојевића)), све у КО Совљак.

Границом планског обухвата обухваћена је површина од око 00,53.55 ha.

Садржина плана

Члан 4.

На основу чланова 29, 30, 31 и 32. Закона о планирању и изградњи, План детаљне регулације садржаће правила уређења (целине и зоне одређене планским документом, урбанистичке и друге услове за уређење и изградњу површина и објеката јавне намене и мреже саобраћајне и друге инфраструктуре, попис објеката за које се пре обнове или реконструкције морају изградити конзерваторски и други услови, опште и посебне услове и мере заштите живота и здравља људи и заштите од пожара, елементарних непогода, техничко – технолошких несрећа и ратних дејстава, посебне услове којима се површине и објекти јавне намене чине приступачним особама са инвалидитетом, у складу са стандардима приступачности) правила грађења (врста и намена објеката који се могу градити, услове за формирање грађевинских парцела, положај објекта у односу на регулацију и у односу на границе грађевинске

парцеле, највеће дозвољене индексе заузетости и изграђености грађевинске парцеле, највећу дозвољену спратност и висину објекта, најмању међусобну удаљеност објеката међусобно и објеката од границе парцеле, услове за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели, услове и начин обезбеђивања приступа парцели и простора за паркирање возила услове и начин обезбеђења приступа парцели и простора за паркирање возила) и графички део.

Рок за израду плана

Члан 5.

Рок за израду Плана детаљне регулације из члана 1. ове Одлуке износи 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Начин финасирања

Члан 6.

Средства за израду Плана детаљне регулације обезбеђују је из буџета Општине Уб.

Обавеза израде или неприступања изради стратешке процене утицаја на животну средину

Члан 7.

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину (Службени гласник РС, број 135/2004), обављен је поступак и донета одлука број 350-285/09-04 од 7.12.2009. године да није потребна израда стратешке процене утицаја на животну средину.

Носилац израде плана

Члан 8.

Носилац израде Плана детаљне регулације је Општинска управа општине Уб – организациона јединица, Одељење за имовинско – правне послове, урбанизам и стамбено – комуналне послове.

Место одржавања јавног увида

Члан 9.

Нацрт Плана детаљне регулације биће изложени на јавни увид, након обављене стручне контроле од стране Комисије за планове. Подаци о начину излагања на јавни увид биће објављени у средствима јавног информисања и на огласној табли Скупштине општине Уб.

Оглашавање јавног увида и трајање обавиће се у складу са Законом о планирању и изградњи («Службени гласник РС» број 72/2009).

Завршна одредба

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Уб".

Општина Уб

Председник Скупштине

Скупштина општине

Број: 350-304/2009-04

Александар Дамњановић, с.р.

107.

На основу члана 27. и 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/2009), члана 32. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 33. тачка б) Статута општине Уб ("Службени гласник општине Уб" број 12/2008)

Скупштина општине Уб, на седници одржаној 17. децембра 2009. године, донеле је

О д л у к а

о изради Плана детаљне регулације за проширење гробља у насељу Лисо Поље

Назив документа

Члан 1.

Доношењем ове Одлуке приступа се изради Плана детаљне регулације за проширење гробља у насељу Лисо поље - (у даљем тексту: План детаљне регулације).

Циљ доношења

Члан 2.

Циљ израде и доношења Плана детаљне регулације је стварање законског и планског основа за просторно уређење предметне целине.

Границе планског подручја

Члан 3.

Границом Плана детаљне регулације обухваћене су следеће:

- целе к.п.бр. 800, 802 и 805 све у К.О. Лисо поље
- делове к.п.бр. 799, 801, 803 и 829 К.О. Лисо поље.

Границом планског обухвата обухваћена је површина од око 0,84 ha.

Садржина плана

Члан 4.

На основу чланова 29, 30, 31 и 32. Закона о планирању и изградњи, План детаљне регулације садржаће правила уређења (целине и зоне одређене планским документом, урбанистичке и друге услове за уређење и изградњу површина и објеката јавне намене и мреже саобраћајне и друге инфраструктуре, попис објеката за које се пре обнове или реконструкције морају израдити конзерваторски и други услови, опште и посебне услове и мере заштите живота и здравља људи и заштите од пожара, елементарних непогода, техничко – технолошких несрећа и ратних дејстава, посебне услове којима се површине и објекти јавне намене чине приступачним особама са инвалидитетом, у складу са стандардима приступачности) правила грађења и графички део.

Рок за израду плана

Члан 5.

Рок за израду Плана детаљне регулације из члана 1. ове Одлуке износи 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Начин финасирања

Члан 6.

Средства за израду Плана детаљне регулације обезбеђују је из буџета Општине Уб.

Обавеза израде или неприступања изради стратешке процене утицаја на животну средину

Члан 7.

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину (Службени гласник РС, број 135/2004), обављен је поступак и донета одлука број 350-

284/09-04 од 7.12.2009. године да није потребна израда стратешке процене утицаја на животну средину.

Носилац израде плана

Члан 8.

Носилац израде Плана детаљне регулације је Општинска управа општине Уб – организациона јединица, Одељење за имовинско – правне послове, урбанизам и стамбено – комуналне послове.

Место одржавања јавног увида

Члан 9.

Нацрт Плана детаљне регулације биће изложени на јавни увид, након обављене стручне контроле од стране Комисије за планове. Подаци о начину излагања на јавни увид биће објављени у средствима јавног информисања и на огласној табли Скупштине општине Уб.

Оглашавање јавног увида и трајање обавиће се у складу са Законом о планирању и изградњи («Службени гласник РС» број 72/2009).

Завршна одредба

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Уб".

Општина Уб

Председник Скупштине

Скупштина општине

Број: 350-305/2009-04

Александар Дамњановић, с.р.

108.

На основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/2007) и члана 66. став 1. Статута општине Уб ("Службени гласник Општине Уб" број 12/2008),

Скупштина општине Уб, на седници одржаној дана 17. децембра 2009. године, донела је

О д л у к а

о изменама и допунама

Одлуке о организацији

Општинске управе општине Уб

Члан 1.

У Одлуци о организацији општинске управе општине Уб ("Службени гласник општине Уб" број 15/2008), у даљем тексту: Одлуке о организацији, чланови 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18. и 19. мењају се и гласе:

"Члан 10.

У Општинској управи, за вршење сродних послова, образују се следеће организационе јединице:

1. Одељење за општу управу и послове органа општине;
2. Одељење за финансије;
3. Одељење за инспекцијске послове;
4. Одељење за имовинско-правне послове, урбанизам и стамбено-комуналне послове;
5. Одељење за делатности установа и заштиту животне средине;
6. Одељење за утврђивање, наплату и контролу изворних прихода;
7. Служба за послове локалног развоја и информисања;

8. Служба за опште послове и послове пријемне канцеларије.

Члан 11.

Одељење за општу управу и послове органа општине врши послове који се односе на: организацију и рад општинске управе и општинског јавног правобранилаштва; развој, уређење и унапређење система општинске управе, рационализацију њене структуре и поједностављивање административних процедура коришћењем савремених метода и технологија; припрему прописа о општинској управи; давање мишљења о примени прописа из делокруга одељења; припрему мишљења и одговора на одборничка питања и представке упућене председнику Скупштине општине, председнику општине и општинском већу за које није јасно утврђена надлежност друге организационе јединице; праћење стања и планирање кадровских потреба у општинској управи; радне односе и права запослених у Општинској управи; врши послове другостепеног управног поступка из надлежности Општинског већа; спроводи предизборне и изборне радње за одборнике у Скупштини општине; спроводи одређене стручне и административне послове за потребе Општинске изборне комисије у поступку одржавања избора; спроводи општински референдум; координира активности у погледу вођења и само вођење бирачког списка; врши стручне и административне послове за потребе радних тела Скупштине општине и Општинског већа; припрему прописа и материјала везано за изборе у месним заједницама и стручну помоћ у раду истих, врши послове стручног упућивања и информисања физичких и правних лица о остваривању њихових права и обавеза у општинској управи, као и друге послове у складу са законом, Статутом и другим прописима.

Одељење врши и послове државне управе које република повери општини у области личних стања грађана (вођења матичних књига и решавања у првостепеном управном поступку у области матичних књига; књига држављана; издавање и евиденција радних књижица).

Одељење врши и друге послове државне управе, која република повери општини.

Одељење врши послове који се односе на: послове везане за давање сагласности за коришћење имена општине у пословном имену привредног друштва; организовање одређених манифестација и доделу награда и признања и друге послове у овој области у складу са законом, Статутом и другим прописима.

Одељење врши стручне послове који се односе на: стручне и организационе послове, за Скупштину општине и Општинско веће везано за припрему седница и обраду аката усвојених на седницама тих органа, чување изворних докумената о раду тих органа и вођење евиденције о њиховим одржаним седницама; избор, именовања и постављења из надлежности органа општине; стручне и организационе послове за начелника Општинске управе; пружање стручне помоћи одељењима управе у припреми нацрта аката и њихово усклађивање са правним системом; давање правних мишљења Скупштини општине, председнику општине и Општинском већу о законитости аката општине; припрему прописа и материјала везано за положај општине, месних заједница и друга питања из области локалне самоуправе, организацију и рад Скупштине општине и општинског већа, као и других прописа који не спадају у делокруг других организационих јединица; припрему одговора Уставном суду Републике Србије поводом оспорених прописа општине; припрему

пречишћених текстова прописа општине; уређивање "Службеног гласника општине УБ", стручне и организационе послове за потребе појединих радних тела општине, као и друге послове у складу са прописима општине.

Одељење врши стручне послове који се односе на послове у области јавних набавки, и то на: припрему интерних нормативних аката из области јавних набавки; праћење и контрола поступка јавних набавки за потребе Општинске управе и извршних органа општине, а у вези са јавним набавкама корисника буџета општине, у складу са одлукама Скупштине и Општинског већа.

Одељење, везано за послове јавних набавки врши и друге послове у овој области у складу са законом, Статутом и другим прописима.

Члан 12.

Ради обављања појединих послова из надлежности општине, општинских органа на терену, стручне и административне помоћи месним заједницама, повезивања месних заједница са органима општине, образују се месне канцеларије, у оквиру Одељења за општу управу и послове органа општине.

Месне канцеларије врше послове који се односе на: лична стања грађана (вођење матичних књига и књига држављана и издавање извода и уверења, састављање смртovníца, вршење пописа имовине, и друго); вођење бирачких спискова; издавање уверења о појединим чињеницама, када је то одређено законом; вршење послова пријемне канцеларије за органе општине; вршење административно - техничких и других послова зборова грађана; вођење других евиденција када је то предвиђено законом и другим прописима; пружање стручне помоћи месним заједницама.

Месне канцеларије могу да врше и друге послове које им из своје надлежности повери Општинска управа.

У месним канцеларијама се могу обављати одређени послови за друге органе, организације и установе на основу уговора који закључује Начелник општинске управе, односно лице које он овласти, са представницима органа, организацијама и установа за које обављају послове.

Надзор над извршавањем послова у месним канцеларијама врши орган или организација чије послове, по уговору, обавља.

Члан 13.

Месне канцеларије образују се за следећа подручја:

- месна канцеларија Бањани, за насељена места: Бањани и Калиновац,
- месна канцеларија Бргуле, за насељена места: Бргуле и Лисо Поље,
- месна канцеларија Врело, за насељена места: Врело, Таково и део Богдановице,
- месна канцеларија Докмир, за насељена места: Докмир, Слатина, Кршна Глава и Чучуге,
- месна канцеларија Кожуар, за насељена места: Кожуар, Вукона и Тулари,
- месна канцеларија Милорци, за насељена места: Милорци, Јошева, Лончаник и Црвена Јабука,
- месна канцеларија Мургаш, за насељена места: Мургаш, Руклада и Врховине,
- месна канцеларија Новаци, за насељена места: Новаци и Трлић,
- месна канцеларија Паљуви, за насељена места: Паљуви и Стубленица,

- месна канцеларија Памбуковица, за насељена места: Памбуковица и Радуша,
- месна канцеларија Радљево, за насељена места: Радљево, Каленић и Шарбане,
- месна канцеларија Совљак, за насељена места: Совљак и Брезовица,
- месна канцеларија Тврдојевац, за насељена места: Тврдојевац, Звиздар и Гвозденовић,
- послове вођења матичних књига и књига држављана за насељена места УБ, Богдановице, Трњаке и Гуњевац обављаће матична служба у Убу.

Члан 14.

Одељење за финансије врши послове који се односе на: билансирање јавних средстава и јавних издатака буџета општине УБ; припрему одлука за остваривање изворних јавних прихода и праћење њиховог спровођења; економску и фискалну анализу јавних средстава у функцији финансирања јавних потреба општине УБ; утврђивање обима и критеријума за финансирање корисника буџета; праћење и евидентирање података о кретању прихода буџетских корисника; планирање и припрему буџета општине; послове трезора који се односе на: финансијско планирање, управљање готовинским средствима, контролу расхода буџета, буџетско рачуноводство и извештавање на нивоу главне књиге трезора, управљање дугом и финансијском имовином; пласирање средстава општине.

Одељење врши и послове који се односе финансијско-рачуноводствене послове директног или директних корисника буџетских средстава који се односе на: учешће у припреми финансијских планова и завршних рачуна буџетских корисника; контролу новчаних докумената и инструмената плаћања са аспекта уговорних обавеза и наменског коришћења средстава; благајничко пословање, вођење пословних књига и других евиденција по корисницима, усаглашавање потраживања и обавеза; управљање финансијским информационом системом;

Одељење координира активности у вези јавних набавки корисника буџета општине.

Одељење врши и послове државне управе које република повери општини из области пољопривреде, заштите коришћења и уређења пољопривредног земљишта и вода, водопривреде, индустрије, занатства, предузетништва, трговине, снабдевености тржишта, привредног развоја, туризма, и друге послове које република повери општини, односно послове која општина уговором преузме од надлежне републичке агенције.

Члан 15.

Одељење за инспекцијске послове обавља инспекцијски надзор над извршавањем прописа из надлежности општине, и то: грађевинске, комуналне и инспекције заштите животне средине, саобраћајне, просветне и буџетске инспекције, као што су послови који се односе на мере заштите у планирању и изградњи објеката, контролу изградње објеката, заштиту ваздуха, земљишта, шума, вода, биљног и животињског света, природних добара, заштиту од буке, јонизујућег зрачења, отпадних и опасних материја, заштиту животиња, природних лековитих својстава у одређеним подручјима, начин и услове одржавања локалних и некатегорисаних путева и путног појаса, подношење прекршајних пријава, контролу поступања образовних установа у погледу придржавања закона, прописа и општих аката, осим контроле која се односи на стручно - педагошку проверу

рада установе, остваривање права и обавеза ученика и родитеља, наставника, васпитача, стручног сарадника и директора, поступак уписа и поништавања уписа ако је обављен супротно закону, као и испуњеност услова прописаних за спровођење испита, контролу пословних књига директног и индиректних корисника буџетских средстава, контролу законитости и наменског коришћења средстава, контролу плата буџетских корисника, прихода и расхода буџетских корисника и стање имовине.

Одељење врши и друге послове државне управе, која република повери општини.

Члан 16.

Одељење за имовинско-правне послове, урбанизам и стамбено-комуналне послове у области имовинско правних послова врши послове који се на: одређивање јавног грађевинског земљишта, давање у закуп грађевинског земљишта и престанак права коришћења грађевинског земљишта; заштиту, очување и евиденцију непокретности које користи општина, управљање, коришћење и располагање тим непокретностима и њихову укњижбу; експропријације; решавање стамбених потреба; обезбеђење станова за потребе органа општине и општинске управе и друге послове у овим областима у складу са законом, Статутом и другим прописима.

Одељење у области урбанизма и грађевинарства врши послове који се односе на: припрему, доношење, евидентирање и чување планских докумената и урбанистичких планова; издавање потврде о усклађености урбанистичког пројекта са урбанистичким планом; издавање извода из урбанистичког плана; издаје решење о локацијској дозволи; припрему планова за постављање привремених објеката на јавним површинама као и утврђивање типа, величине и изгледа тих објеката и објеката урбаног дизајна; увођење информационе и комуникационе технологије у делокруг рада одељења и друге послове у складу са законом, Статутом и другим прописима.

Одељење, као поверене, обавља послове који се односе на: издавање одобрења за изградњу и реконструкцију објеката или делова објекта, као и издавање употребне дозволе за те објекте; поступак по пријави припремних радова почетка извођења радова и контроле усаглашености изграђених темеља са главним пројектом, за објекте за које издаје одобрење за изградњу; чување техничке документације; поступак изградње објеката и извођење радова за које се не издаје одобрење за изградњу; поступак за издавање одобрења за изградњу и употребне дозволе за објекте, који су изграђени односно реконструисани без грађевинске дозволе; поступак који је започет по захтевима за издавање грађевинске и употребне дозволе и другим захтевима за решавање о појединачним правима и обавезама; и друге послове које република законом повери општини.

Послови Одељења везани за комуналне и стамбене послове који се односе на: уређење, развој и обављање комуналних делатности; старање о обезбеђењу материјалних и других услова за трајно обављање комуналних делатности; надзор над обављањем комуналних делатности; старање о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења, вођење евиденције о начину организовања послова одржавања стамбених зграда и друге послове у складу са законом, Статутом и другим прописима. Послови који се односе на јавну и декоративну расвету. Послови који се односе на управљање водама, заштиту изворишта, пречишћавање и дистрибуцију воде за

пиће, прикупљање, пречишћавање и одвођење атмосферских и употребљених вода, као и заштиту водотока.

Послови Одељења у области саобраћаја који се односе на: режим и техничко регулисање саобраћаја; организацију саобраћаја; одржавање и коришћење јавних простора за паркирање; рехабилитацију, одржавање, заштиту, коришћење и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељу и другим јавним објектима од значаја за општину; приградски превоз у линијском саобраћају; надзор над обављањем месног и ванлинијског превоза на територији општине и надзор над радом предузећа за превоз, путеве и улице и јавна паркиралишта; и друге послове у овој области у складу са законом, Статутом и другим прописима.

Одељење врши и послове који се односе на: уређивање радног времена за одређене делатности и одређивање места на којима се могу обављати одређене делатности; уређивање и обезбеђивање посебних услова и организације ауто-такси превоза путника; цене у комуналним и другим делатностима за које је надлежан општина; вођење евиденције о постављеним рекламним паноима (бил-борд);

Одељење врши и друге послове у области саобраћаја које република законом повери општини.

Одељење врши и послове који се односе на јавне набавке у надлежности овог одељења.

Члан 17.

Одељење за делатност установа и заштиту животне средине врши послове у:

- области културе који се односе на: заштиту значајних културних добара и добара која уживају претходну заштиту, библиотечку делатност, уметничко стваралаштво; културне манифестације; културно-уметнички аматеризам; међународну културну сарадњу; подизање и одржавање споменика и спомен-обележја, одређивање назива тргова и улица, додељивање награда и признања у области уметности, старање о поклонима и легатима граду и друге послове у овој области у складу са законом, Статутом и другим прописима.

Одељење врши и друге послове у области културе које република законом повери општини.

- области образовања који се односе на: оснивање основних школа и утврђивање мреже основних школа; изградњу и капитално одржавање зграда и школских објеката; опремање школа и финансирање других текућих расхода, осим оних које финансира република у складу са законом; обезбеђивање средстава за стручно усавршавање запослених, превоз ученика настањених на удаљености већој од четири км од седишта школа, а за ученике ометене у развоју без обзира на удаљеност места пребивалишта од школе, превоз ученика на републичка такмичења; праћење уписа у први разред основне школе; спровођење поступка разврставања деце ометене у развоју; вођење евиденције деце ометене у развоју; поступак додељивања награда и признања из области образовања и друге послове у овој области у складу са законом, Статутом и другим прописима. Одељење врши и друге послове у области образовања које република законом повери општини.

- области спорта и омладине који се односе на: изградњу, одржавање и коришћење спортских објеката у којима се остварују потребе у области спорта у општини; учешће у обезбеђењу реализације општинског и међуопштинског нивоа школских спортских такмичења; обезбеђивање посебних услова за повећање обухвата и квалите-

та рада са младим спортским талентима; финансирање делатности организација у области спорта које је основала општина и остваривање програма или делова програма других организација којима се доприноси задовољавању потреба грађана у области спорта на нивоу општине; организацију и одржавање спортских такмичења и манифестација од значаја за општину; обезбеђивање услова за рад спортских организација и стручњака у организацијама у области спорта на територији општине и доделу награда и признања у области спорта; одељење прати и анализира рад невладиних организација чији програмски садржаји задовољавају потребе и интересе младих; обезбеђивањем услова за реализацију омладинских програма током зимског и летњег распуста; обрађује документацију за коришћење права младих талената из разних области науке и стваралаштва за стручно усавршавање путем донација. Одељење обавља и друге послове у овим областима у складу са законом, Статутом и другим прописима. Одељење врши и друге послове у области спорта и омладине које република законом повери општини.

- области дечије заштите који се односе на: боравак деце, исхрану, негу и превентивно-здравствену и социјалну функцију; предшколско васпитање и образовање, одмор и рекреацију; инвестиције и инвестиционо одржавање објеката и опреме; регресирање трошкова корисницима услуга; мрежу предшколских установа; испуњеност услова за оснивање, почетак рада и обављање делатности; цену услуга; критеријуме за пријем деце; праћење обима делатности и запослених радника; правно-нормативну делатност и друге послове који се односе на делатност установа за децу. Одељење врши и друге послове у области дечије заштите које република законом повери општини.

- области социјалне заштите који се односе на: обезбеђивање права на помоћ у кући и дневни боравак и услуге социјалног рада; обезбеђивање права на смештај у прихватилиште за одрасла и стара лица; рад општинског центра за социјални рад и установа у којима се остварују права о чијем обезбеђивању се стара општина; цене услуга у установама социјалне заштите чији је оснивач општина; инвестиције и инвестиционо одржавање објеката и опреме; нормативно-правну делатност. Одељење врши и друге послове у области социјалне заштите које република законом повери општини.

- области борачке и инвалидске заштите који се односе на: признавање права у области борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних инвалида рата; праћење и финансирање програмских активности друштвених организација из области борачко-инвалидске заштите; послове из области рада социо-хуманитарних организација и други послови локалне самоуправе који се тичу потреба бораца, војних инвалида и цивилних инвалида рата, као и њихових породица. Одељење врши и друге послове у области борачке и инвалидске заштите које република законом повери општини.

Одељење врши и послове који се односе на: предлагање финансијског плана за установе социјалне и дечије заштите и за област борачко-инвалидске заштите; предлог цене услуга у предшколским установама и установама социјалне заштите; финансирање издатака предвиђених Одлуком о буџету општине; финансирање права на бесплате ужине за децу основношколског узраста.

Одељење врши и друге послове у овим областима у складу са законом, Статутом и другим прописима.

Одељење, као поверене, врши послове државне управе који се односе на: решавање о праву на накнаду зараде за време породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета; родитељски додатак, дечји додатак; накнаду трошкова боравка у предшколској установи за децу без родитељског старања и за децу ометену у развоју; и друге послове које република повери општини.

Одељење у области здравствене заштите на примарном нивоу врши послове који се односе на: праћење и проучавање здравственог стања, епидемиолошке ситуације, хигијенских прилика и услова живота и рада становништва на територији општине; праћење обима и садржаја спровођења здравствене заштите на територији општине; унапређење услова којима се доприноси очувању и унапређењу здравља грађана на територији општине развијањем и организовањем свих облика превентивне здравствене заштите, организацију рада здравствене службе за време одржавања разних манифестација на територији општине; одређивање доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих ван здравствених установа и праћење вршења и финансирања ових послова и друге послове у овој области у складу са законом, Статутом и другим прописима

Одељење врши и друге послове у области здравствене заштите на примарном нивоу које република законом повери општини.

Одељење припрема акте за органе општине Уб, а ради вршења права и дужности оснивача над домом здравља утврђених законом.

Одељење у области животне средине врши послове који се односе на: израду и реализацију акционих и санационих планова и програма мера заштите животне средине, као и еколошког образовања; контролу квалитета и заштиту ваздуха, воде, земљишта; заштиту биљног и животињског света и контролу њихових популација; заштиту од буке и вибрација; заштиту од јонизујућег и нејонизујућег зрачења и од опасних материја; утврђивање услова заштите животне средине у планирању и уређењу простора и изградњи објеката и постројења; издавање сагласности и дозвола за рад постројења и обављања активности; заштиту природе и природних добара, њихово коришћење и развој; утврђивање посебне накнаде за заштиту и унапређење животне средине и друге послове у овој области у складу са законом, Статутом и другим прописима.

Одељење врши и друге послове у области животне средине које република законом повери општини.

Одељење врши и послове који се односе на јавне набавке у надлежности овог одељења.

Члан 18.

Одељење за утврђивање, наплату и контролу изворних прихода врши послове који се односе на: вођење првостепеног поступка утврђивања прихода општине; обављање канцеларијске и теренске контроле и наплате (редовне и принудне) изворних прихода општине; вођење пореског књиговодства изворних прихода; покретање и вођење првостепеног прекршајног поступка за учињене пореске прекршаје у области изворних прихода; одржавање и развијање информационог система; издавање уверења о чињеницама о којима води службену евиденцију; сарадњу са Пореском управом.

Одељење врши и друге послове у области утврђивања, наплате и контроле јавних прихода које република законом повери општини.

Одељење врши и послове који се односе на јавне набавке у надлежности овог одељења.

Члан 19.

Служба за послове локалног развоја и информисања врши послове у:

- области локалног развоја који се односе на: утврђивање правних, финансијских и других инструмената подстицања локалног економског развоја; промовисање стратегије локалног економског развоја и стимулсисања потенцијалних инвеститора-партнера; развијање маркетинга и промотивних активности потенцијала и могућности општине; припрема и израда пројеката – делова локалне стратегије економског развоја; повезивање са суседним и другим јединицама локалне самоуправе; улажење у различите облике приватно-јавних партнерстава; отварање и стварање услова за рад инкубатор бизнис центара, индустријских и других паркова; управљање грађевинским земљиштем на начин који стимулише привлачење могућих инвеститора и ојачава постојећи бизнис сектор; унапређење инфраструктуре и квалитетно урбанистичко планирање у функцији економског развоја.

- области информисања који се односе на: благовремено и потпуно информисање грађана општине о раду Скупштине општине и њених радних тела; функционисање Општинске управе; предузимање радњи у остваривању права општине у области информисања; уређивање и издавање саопштења, обавештења, информација и другог; организовање конференција за новинаре за потребе Председника општине, Скупштине општине, Општинске управе и јавних предузећа и установа; уређивање и дистрибуирање дневног прегледа општинских вести; организовање информисања у ванредним ситуацијама (поплаве, снег, земљотреси и друге ванредне ситуације); објављивање огласа, конкурса и тендера за потребе Скупштине општине и Општинске управе; уређивање и одржавање интернет презентације општине Уб; организовање медијских кампања и акција Председника општине, Скупштине општине и Општинске управе; израду аналитичких материјала о јавном информисању; уређивање и издавање публикација од значаја за општину Уб; координирање комуникације Општинске управе са јавношћу; издавање "Службеног гласника општине Уб "; обезбеђивање услова за рад акредитованих новинара; давање мишљења и одобрења за употребу грба и заставе општине и припрему и праћење аката везаних за употребу грба и заставе општине и чување фото и библиотечке документације, обавља стручне и административне послове по захтеву за давање информација од јавног значаја; и врши друге послове у складу са законом и другим прописима.

Члан 2.

После члана 19. Одлуке о организацији додаје се нови члан 19а који гласи:

"Члан 19а

Служба за опште послове и послове пријемне канцеларије обавља за органе општине и послове који се односе на: контролу приступа запослених и евиденцију радног времена; послове административних секретара; коришћење биротехничких и других средстава опреме; евиденцију, коришћење и издавање основних средстава и

ситног инвентара; уређивање службених простора и простора за одржавање састанака, конференција, седница и слично; организовање евиденције и дистрибуције службених гласила и стручне литературе; обављање службеног превоза и сервисирање возила; инвестиционо-техничко и текуће одржавање зграда и опреме; пружање угоститељских и протоколарних услуга (цене угоститељских услуга за запослене и госте општине, утврђују се ценовником који доноси начелник општинске управе); обезбеђивање и других услова потребних за рад органа општине и Општинске управе и друге послове у овој области у складу са законом, Статутом и другим прописима.

Служба врши и послове пријемне канцеларије који се односе на обавља послова пријема, евидентирања у одговарајуће књиге - евиденцију писмена и рачуна, уручење аката и писмена, оверу потписа, рукописа и преписа, издавање уверења и других потврда, послове архивирања, одлагања и чувања архивске грађе, документационих и информативних материјала."

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Уб".

Општина Уб
Скупштина општине
Број: 02-1/2009-01

Председник Скупштине
Александар Дамњановић, с.р.

109.

На основу члана 28. и 59. Закона о запшљавању и осигурању за случај незапослености ("Службени гласник Републике Србије" број 36/2009 и 36/2009), члана 44. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије" број 9/2002, 87/2002, 66/2005, 101/2005 и 85/2006) и члана 33. тачка 7) Статута општине Уб ("Службени гласник општине Уб" број 12/2008),

Скупштина општине Уб, на седници одржаној дана 17. децембра 2009. године донела је

Одлука

о оснивању Савета за запошљавање општине Уб и отварању буџетског фонда за финансирање програма и мера активне политике запошљавања на територији општине Уб

Члан 1.

Ради непосредног учешћа органа општине Уб у спровођењу активне политике запошљавања, коју представља систем планова, програма и мера усмерених ка повећању запослености и смањењу незапослености, оснива се Савет за запошљавање општине Уб, у даљем тексту Савет.

Члан 2.

Савет има председника, заменика председника и пет чланова.

Савет чине три представника општине Уб, један представник Националне службе запошљавања, један представник репрезентативног синдиката, један представник репрезентативног удружења послодаваца, један представник образовних институција (средњих школа).

Поред представника из става 3. овог члана, Савет могу чинити, у проширеном саставу, и представници удружења, без права гласа, која се баве заштитом

интереса одређених категорија незапослених лица – инвалида, етничких мањине, жена, омладине, борацких организација и сличних.

Члан 3.

Чланове Савета именује и разрешава Општинско веће.

Мандат Савета је четири године.

Члан 4.

Савет Општинском већу даје мишљење и препоруке у вези са:

1. доношењем акционог плана запошљавања;
2. организовањем јавних радова и радним ангажовањем незапослених у извођењу јавних радова;
3. додатном образовању и обуци;
4. другим питањима од интереса за запошљавање.

Члан 5.

Општинско веће може, по прибављеном мишљењу Савета, усвојити Акциони план запошљавања општине Уб, у даљем тексту Акциони план.

Ако Савет у року од 15 дана од дана достављања не да мишљење о предлогу Акционог плана, сматраће се да је дато мишљење.

Општинско веће Акциони план усваја се на годишњем нивоу, најкасније до 31. децембра текуће године за наредну годину.

Члан 6.

Акциони план садржи програме и мере активне политике запошљавања који се финасирају из буџета општине Уб.

Акциони план мора бити у сагласности са Националним акционим планом запошљавања.

Члан 7.

За финансирање, на начин и под условима утврђеним законом, програма и мера активне политике запошљавања овлашћује се Општинско веће да отвори буџетски фонд – евиденциони конто у оквиру главне књиге трезора.

Члан 8.

Буџетски фонд се финансира из:

- 1) апропријација обезбеђених у оквиру буџета за текућу годину;
 - 2) наменских примања буџета, који су дефинисани као наменска примања буџетског фонда;
 - 3) других извора утврђених законом.
- Обавезе буџетског фонда измирују се из средстава фонда.

Члан 9.

Буџетски фонд оснива се за време трајања, важења ове одлуке.

Општинска управа, њена организациона јединица надлежна за послове буџета, управљаће средствима фонда.

Члан 10.

Општинска управа не може стварати обавезе на терет буџетског фонда без претходне сагласности Општинског већа.

Плаћање на терет буџетског фонда врши се до нивоа средстава расположивих у буџетском фонду, а

обавезе се преузимају у оквиру реално планираних примања буџетског фонда.

На крају текуће године неискоришћена средства са рачуна буџетског фонда преносе се у наредну годину.

Члан 11.

Средства буџетског фонда користе се на основу Акционог плана.

Закључак о одобравању средстава за реализацију Акционим планом предвиђеног програма или мере доноси Општинско веће.

Члан 12.

Извештај о коришћењу средстава буџетског фонда Општинско веће доставља Скупштини општине заједно са Одлуком о завршном рачуну буџета општине Уб.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Уб".

Општина Уб
Скупштина општине
Број: 40-264/2009-01

Председник Скупштине
Александар Дамњановић, с.р.

110.

На основу 220. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/2009), члана 32. тачка 13) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/2007) и члана 33. тачка 16) Статута општине Уб "Службени гласник општине Уб" број 12/2008),

Скупштина општине Уб на седници одржаној дана 17. децембра 2009. године, донела је

О д л у к а о измени

Одлуке о накнади за коришћење грађевинског земљишта

Члан 1.

У Одлуци о накнади за коришћење грађевинског земљишта ("Службени гласник општине Уб" број 14/2006, 12/2008 и 3/2009), у даљем тексту Одлука о накнади,

у члану 8. текст:

"Посебна зона обухвата простор на територији општине Уб за вршење пословних активности ЈП ТЕ "Никола Тесла" Обреновац и ЈП Рударски басен "Колубара" Лазаревац."

мења се и гласи:

"Права А зона обухвата простор на територији општине Уб за вршење пословних активности Јавног предузећа "Електропривреда Србије" Београд, Привредног друштва ТЕ "Никола Тесла" Обреновац и Привредног друштва Рударски басен "Колубара" Лазаревац."

Члан 2.

У члану 9. Одлуке о накнади у ставу 1. у табеларном прегледу под редним бројем 7. брише се текст "Посебна зона" и уписује текст "Прва А зона".

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Уб".

Општина Уб
Скупштина општине
Број: 418-418/2009-01

Председник Скупштине
Александар Дамњановић, с.р.

111.

На основу члана 100. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник Републике Србије" број 135/2004 и 36/2009), члана 64. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије" број 54/2009) и члана 33. тачка 7) Статута општине Уб ("Службени гласник општине Уб" број 12/2008),

Скупштина општине Уб, на седници одржаној дана 17. децембра 2009. године, донела је

**Одлуку
о престанку рада Фонда за екологију општине Уб
и отварању буџетског фонда за финансирање
програма и планова општине Уб
у материји заштите животне средине**

Члан 1.

Фонд за екологију општине Уб престаје са радом 31. децембром 2009. године.

Члан 2.

Општина Уб, Општинска управа преузима запослене на сталном раду са стањем на дан 31. децембра 2008. године, права, обавезе, опрему, средства за рад и архиву фонда из члана 1. ове одлуке.

Запослени из става 1. овог члана преузимају се у радни однос у Општинску управу са:

- 1) статусом нераспоређеног запосленог лица;

- 2) платом чији износ не може бити већи од износа који има запослени у Општинској управи са истом стручном спремом и почетним звањем.

Запосленима који нису на сталном раду у Фонду, радни однос има престати најкасније са 31. децембром 2009. године.

Члан 3.

За финансирање, на начин и под условима утврђеним законом, програма и планова општине Уб у материји заштите животне средине на територији општине Уб овлашћује се Општинско веће да отвори буџетски фонд – евиденциони конто у оквиру главне књиге трезора.

Члан 4.

Буџетски фонд се финансира из:

- 1) апропријација обезбеђених у оквиру буџета за текућу годину;

- 2) наменских примања буџета, који су дефинисани као наменска примања буџетског фонда;

- 3) других извора утврђених законом.

Обавезе буџетског фонда измирују се из средстава фонда

Члан 5.

Буџетски фонд оснива се за време трајања, важења ове одлуке.

Општинска управа управљаће средствима фонда, у даљем тексту Општинска управа.

Послове буџетског фонда до организовања и образовања надлежне организационе јединице

општинске управе вршиће организациона јединаца Општинске управе надлежна за комуналне послове.

Члан 6.

Општинска управа не може стварати обавезе на терет буџетског фонда без претходне сагласности Општинског већа.

Плаћање на терет буџетског фонда врши се до нивоа средстава расположивих у буџетском фонду, а обавезе се преузимају у оквиру реално планираних примања буџетског фонда.

На крају текуће године неискоришћена средства са рачуна буџетског фонда преносе се у наредну годину.

Члан 7.

Средства буџетског фонда користе се на основу утврђеног програма коришћења средстава буџетског фонда који доноси Општинска управа уз претходну сагласност надлежног министарства на предлог програма коришћења средстава буџетског фонда.

Извештај о коришћењу средстава буџетског фонда остварених као накнаде које утврђује Закон о заштити животне средине општинска управа доставља надлежном министарству најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину, односно по захтеву министарства.

Општинска управа предлог програма (став 1. овог члана) и извештај (став 2. овог члана) може доставити надлежном министарству по добијању сагласности Општинског већа на предлог програма и извештаја.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Уб".

Општина Уб
Скупштина општине
Број: 02-2/2009-01

Председник Скупштине
Александар Дамњановић, с.р.

112.

На основу члана 20. тачка 20) и члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/2007), члана 14. став 4. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник Републике Србије" број 69/2006), члана 33. Статута општине Уб ("Службени гласник општине Уб" број 12/2008)

Скупштина општине Уб на седници одржаној дана 17. децембра 2009. године, донела је

Р е ш е њ е

**о измени Решења о образовању стручне Комисије
за израду годишњег програма заштите,
уређења и коришћења пољопривредног земљишта**

I

У Решењу о образовању стручне Комисије за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта ("Службени гласник општине Уб" број 3/2007 и 3/2009),

у тачки II текст

"Председник Комисије:

1. Илић Жељко, дипломирани инжењер агрономије, из Уба"

мења се и гласи

"Председник Комисије:

1. Станојловић Предраг, инжењер геодезије, из Памбуковице",

и брише се текст:

"4. Станојловић Предраг, инжењер геодезије, из Памбуковице"

II

Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Уб".

Општина Уб Скупштина општине Број: 320-36/2009-01	Председник Скупштине Александар Дамњановић, с.р.
---	---

113.

На основу члана 53, члана 54. став 1, 2, 3. 9. и 11. и члана 55. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник Републике Србије број 72/2009»), члана 32. тачка 20) Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије» 129/2007), члана 33. тачка 25) Статута општине Уб («Службени гласник општине Уб» број 12/2008),

Скупштина општине Уб, на седници одржаној дана 17. децембра 2009. године, донела је следеће

Решење

**о разрешењу и именовању чланова
Управног одбора Предшколске установе "Уб" у Убу**

I Разрешавају се дужности члана Управног одбора Предшколске установе "Уб" у Убу, и то:

- из реда запослених:

1. Ружица Лазаревић,
2. Верица Максић,
3. Славица Станков.

- из реда родитеља:

1. Слађана Велимировић,
2. Биљана Јацић,
3. Станко Јошић.

- из реда оснивача:

1. Даница Благојевић,
2. Драгиња Николић,
3. Слађана Теодосић.

II Именују се чланови Управног одбора Предшколске установе "Уб" у Убу, и то:

- из реда запослених:

1. Ружица Лазаревић,
2. Верица Максић,
3. Славица Станков.

- из реда родитеља:

1. Слађана Велимировић,
2. Милан Радојичић,
3. Станко Јошић.

- из реда оснивача:

1. Даница Благојевић,
2. Драгиња Николић,
3. Слађана Теодосић.

III Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Уб".

Општина Уб Скупштина општине Број: 60-5/2009-01	Председник Скупштине Александар Дамњановић, с.р.
---	---

114.

На основу члана 50. став 2. и 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007) и члана 57. став 2. и 3. Статута општине Уб ("Службени гласник општине Уб" број 12/2008),

Скупштина општине Уб на седници одржаној 17. децембра 2009. године, донела је

Одлука

**о разрешењу и избору члана
Општинског већа Општине Уб**

I Разрешава се дужности члана Општинског већа општине Уб Жељко Илић, из Уба, због поднете писане оставке.

II Бира се за члана Општинског већа општине Уб, Градимир Ашковић, из Уба.

III Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Уб“.

Општина Уб Скупштина општине Број: 020-93/2009-01	Председник Скупштине Александар Дамњановић, с.р.
---	---

САДРЖАЈ

101. Одлука о изради Плана генералне регулације за зону утицаја Површинског копа „Радљево“ I фаза - северни део планског подручја	1
102. Одлука о изради Плана генералне регулације "Уб 2025."	2
103. Одлука о измени Одлуке о изради Извештаја о стратешкој процени Генералног плана "Уб 2025." на животну средин	3
104. Одлука о изради Плана детаљне регулације за комплекс "Школарац" у Убу	3
105. Одлука о изради треће измене и допуне Плана детаљне регулације "Центар – блок број 2" (блок између улица Вука Караџића, 3. Октобра, Краља Петра I и зграде "Термоелектране")	4
106. Одлука о изради Плана детаљне регулације за изградњу саобраћајнице између улица Славољуба Миливојевића и Рајка Михаиловића у Убу	5
107. Одлука о изради Плана детаљне регулације за проширење гробља у насељу Лисо Поље	6
108. Одлука о изменама и допунама Одлуке о организацији Општинске управе општине Уб	7
109. Одлука о оснивању Савета за запошљавање општине Уб и отварању буџетског фонда за финасирање програма и мера активне политике запошљавања на територији општине Уб	11
110. Одлука о измени Одлуке о накнади за коришћење грађевинског земљишта	12
111. Одлуку о престанку рада Фонда за екологију општине Уб и отварању буџетског фонда за финасирање програма и планова општине Уб у материји заштите животне средине	13
112. Решење о измени Решења о образовању стручне Комисије за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	13
113. Решење о разрешењу и именовању чланова Управног одбора Предшколске установе "Уб" у Убу	14
114. Одлука о разрешењу и избору члана Општинског већа Општине Уб	14